

Принято на педагогическом
совете протокол
№2 от 05.09.2019 г.

Принято на заседании
родительского комитета
протокол №2 от 06.11.2019

Согласовано с Советом
учащихся
Протокол №2 от 05.11.2019

Утверждаю: Директор

МБОУ «Калиновская СОШ»

Е.Ф. Васильева

приказ № 102 от «07» ноября 2019



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ УЧАЩИХСЯ В ЗДАНИИ И НА ТЕРРИТОРИИ МБОУ «КАЛИНОВСКАЯ СОШ»

Цель правил: создание в школе нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого ученика, воспитание уважения к личности, развитие культуры внешнего вида, поведения и навыков общения.

1. Общие положения.

Настоящие Правила разработаны в соответствии с типовым положением «Об образовательном учреждении» и Уставом МБОУ «Калиновская СОШ»

Настоящие Правила устанавливают требования к поведению и внутреннему распорядку для учащихся МБОУ «Калиновская СОШ»

Настоящие Правила направлены на создание в школе условий, способствующих поддержанию порядка и чистоты, сохранности имущества школы, успешному усвоению учащимися школы учебной программы.

Учащиеся обязаны знать и неукоснительно выполнять Устав школы, настоящие Правила и другие документы, регламентирующие учебно-воспитательный процесс, в школе. При этом незнание содержащейся в них информации не освобождает учащихся от ответственности в случае нарушения установленных в школе правил и норм.

2. Начало и окончание занятий

Вход в школу учащихся и их родителей разрешен с 07.45

В 08.00 дежурный класс принимает школу.

Представители организаций, учреждений, сотрудничающих со школой, предварительно предупреждают о своем визите по телефону или предъявляют документ, удостоверяющий личность с записью в журнале посещений, внутри школы их сопровождает дежурный ученик или лицо, к которому они пришли.

Каждый класс дежурит 1 неделю, по окончании дежурства делает отчет на общешкольной линейке.

Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается после ухода всех учащихся из школы по окончании основных уроков.

Время работы каждого учителя - за 15 минут до начала своего первого урока.

Первый урок начинается в 08.30.

Продолжительность перемен:

- 15 минут - после 1 и 2 уроков;
- 20 минут - после 3, 4 уроков
- 5 минут – после 5,6

2.12. Посещение столовой учащимися школы:

- 1 перемена – начальная школа
- 2 перемена – старшая школа
- 3 перемена - начальная школа;
- 4 перемена – старшая школа

3. Правила поведения во время учебных занятий

- Учащиеся обязаны приходить в учебные кабинеты до начала занятий.
- В случае опоздания учащиеся школы в тот же день обязаны объяснить причину опоздания классному руководителю. Причины опоздания более чем на 20 минут должны быть изложены в объяснительной записке на имя заместителя директора или оправдательным документом, если таковой имеется.
- В начале каждого занятия учащиеся школы приветствуют преподавателя вставанием. Покинуть учебный кабинет до конца занятия они могут только с разрешения учителя.
- . Во время занятий учащиеся должны заниматься исключительно учебной деятельностью, не мешая их проведению и уважительно относиться к преподавателям и товарищам по учебе.
- Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать товарищей от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, делами. Урочное время должно использоваться учащимися только для учебных целей.
- Свободное от учебы время в стенах школы учащимся рекомендуется использовать для занятий в библиотеке, кружках, факультативах, имеющих непосредственное отношение к их учебной деятельности и будущей профессии.
-

4. Правила поведения в помещении и на территории школы

- Учащиеся школы должны чтить правила и традиции своего учебного заведения, не ронять своего достоинства, уважительно относиться к преподавателям, сотрудникам школы, к своим товарищам по учебе и окружающим.
- Учащимся в школе и на ее территории запрещается:
- курить и сорить в любых помещениях и на территории школы, распивать спиртные напитки;
- . грубо, неуважительно высказываться и игнорировать замечания и требования администрации, сотрудников и преподавателей школы;
- без разрешения сотрудников школы посещать служебные помещения, не предназначенные для учебных занятий;
- своими действиями наносить материальный ущерб школе;
- Приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества.
- . Использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам, несчастным случаям.
- Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания или вымогательства.
- . Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.
- . Использовать непристойные выражения, жесты, сквернословия.

- Нарушать общественный порядок, нормы нравственности и охраны здоровья, права и свободы других лиц.

4.3. Во время перемен учащимся запрещается:

4.3.1. Бегать около оконных проемов и в др. местах, не приспособленных для подвижных игр.

4.3.2. Толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу.

4.3.3. Сидеть на подоконниках.

4.3.4. Употреблять непристойные выражения и жесты, шуметь, мешать отдыхать другим.

4.4. Учащиеся школы должны заботиться о чистоте помещений и сохранности школьного имущества.

4.5. Выход из помещения школы во время учебных занятий и перемен без разрешения сотрудника или учителя и одежды, которая должна находиться в гардеробе, СТРОГО ЗАПРЕЩЕН.

4.6. Учащиеся школы обязаны выключить мобильные телефоны (и другие электронные приборы) перед началом урока. Использование сотовых телефонов на уроках запрещено. Пользоваться ими можно только во время перемен и после окончания занятий.

Прослушивать музыку и вести разговоры в режиме громкой связи в здании школы ЗАПРЕЩЕНО. Для этих целей необходимо пользоваться гарнитурой.

4.7. Учащиеся школы при нахождении на прогулке, на динамических переменах играть в игры, не представляющие опасности. При возникновении конфликтных ситуаций немедленно обращаться к педагогу.

4.8. Учащиеся школы должны соблюдать требования Правил пожарной безопасности, техники безопасности в помещении школы, на улице.

4.9. При несчастном случае пострадавший или очевидец немедленно должен проинформировать педагога, администрацию, охрану или медицинского работника школы.

5. Порядок посещения занятий в школе

5.1. Посещение учебных занятий по расписанию является обязанностью учащихся.

5.2. Уважительными причинами, объясняющими отсутствие учащихся на уроках, могут считаться: болезнь (справка об освобождении от врача), повестка в военкомат, письменное заявление родителей, удостоверяющее и объясняющее факт отсутствия учащегося на уроке, справка об участии в спортивных мероприятиях или иных внеклассных мероприятиях.

5.3. Учащимся школы следует придерживаться «корпоративного стиля» во время посещения учебных занятий и строго соблюдать деловой стиль одежды,

принятый в школе.

5.4. Требования к внешнему виду:

5.4.1. Аккуратность и опрятность, чистая обувь, не вызывающего вида причёска.

5.4.2. Вопрос об обязательности делового стиля в одежде решается Советом школы и общешкольным родительским собранием на основании Положения о внешнем виде учащихся.

5.4.5. На уроках физической культуры, требования к одежде и обуви определяются Правилами безопасности. Спортивная форма и спортивная обувь в спортивном зале обязательна.

При несоблюдении данных требований учитель, администратор, классный руководитель вправе направить учащегося домой для приведения внешнего вида в порядок и сообщить об этом родителям (законным представителям).

6. Заключительные положения.

6.1. Настоящие Правила распространяются на всю территорию школы и на все мероприятия, проводимые школой. Правила ежегодно обсуждаются на классных собраниях и классных часах.

6.2. За нарушение настоящих Правил внутреннего распорядка для учащихся, Устава МБОУ «Калиновская СОШ» учащиеся вызываются к администрации школы для беседы и принятия решения:

- уведомление родителей;
- вызов родителей в школу;
- направление на беседу с медицинским работником, психологом школы;
- вызов на заседание родительского комитета класса, школы;
- вызов на административное заседание, педагогический совет;
- вызов на заседание Совета по профилактике правонарушений, Совета школы для принятия решения о привлечении родителей (лиц их заменяющих) к административной ответственности.

6.3. Настоящие Правила внутреннего распорядка для учащихся вывешиваются в школе на видном месте для всеобщего ознакомления.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575834

Владелец Патрахина Наталья Петровна

Действителен с 01.04.2021 по 01.04.2022